|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято педагогическим советом МБОУ «Павлоградский лицей им. Б.М. Катышева»  протокол № 7 от 10.01.2023 года |  | Утверждаю:  директор МБОУ «Павлоградский лицей им. Б.М. Катышева» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шерстюк Н.С. приказ № 3/1 от 13.01.2023 года |
| Учтено мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся протокол № 2 от 12.01.2023 года |  |
| Учтено мнение совета обучающихся  протокол № 2 от 12.01.2023 года |  |

**Положение**

**о правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Павлоградского муниципального района Омской области**

**«Павлоградский лицей им. Б.М. Катышева»**

1. Общие положения.
2. Настоящее Положение о правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Павлоградского муниципального района Омской области «Павлоградский лицей им. Б.М. Катышева» (далее общеобразовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в РФ» (редакция от 29.12.2022 г.), в части, не урегулированной законодательством об образовании.
3. Общие требования.
   1. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательное учреждение производится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в РФ» (редакция от 29.12.2022 г.).
   2. Общеобразовательное учреждение обеспечивает прием граждан, проживающих на территории Павлоградского муниципального района и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, в соответствии с приказом Комитета образования Администрации Павлоградского муниципального района Омской области «О закреплении муниципальных образовательных организаций и муниципальных дошкольных образовательных организаций Павлоградского муниципального района Омской области за территориями Павлоградского района Омской области».
   3. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.
   4. Заявление о приёме граждан в образовательное учреждение подаётся по форме, указанной в Приложении № 1.

2.5. Общеобразовательное учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся на общем собрании родителей будущих первоклассников, размещает указанные документы на официальном сайте общеобразовательного учреждения (oulicey.pav.obr55.ru) и информационном стенде внутри общеобразовательного учреждения.

2.6. Форма расписки в получении документов, представленных родителями (законными представителями) детей, представлена в Приложении № 2.

2.7. Прием лиц в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.8. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) ребенка предъявляют:

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении, а при наличии – паспорта ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или ксерокопию паспорта самого ребенка и страницы с указанием места жительства.

Для допуска ребенка к занятиям дополнительно необходимо предоставить медицинскую карту ребенка (школьника), форма 026-у, утвержденная Министерством здравоохранения РФ 03.07.2000 года, приказ № 241.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право на пребыван6ие в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.9. При приеме в течение учебного года в первый и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют сведения о текущей успеваемости ребенка личное дело (карту) обучающегося, выданные образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

2.10. При приеме в Учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют аттестат об основном общем образовании установленного образца (оригинал).

2.11. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления детей в Учреждение не допускается.

2.12. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством РФ или (и) имеющих родных сестер, братьев обучающихся в Учреждении.

2.13. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель (департамент образования Администрации города Омска) вправе разрешить прием детей в учреждение на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Все дети, достигшие установленного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

Приложение №1

|  |
| --- |
| Директору МБОУ "Павлоградский лицей  им. Б.М. Катышева"  Шерстюк Наталье Степановне  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( ФИО, родителя, законного представителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  эл. почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**З А Я В Л Е Н И Е.**

Прошу зачислить моего ребёнка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата и место рождения ребёнка)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в МБОУ «Павлоградский лицей им. Б.М. Катышева» в \_\_\_\_ класс.

* в школе обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;
* относится к детям военнослужащих;
* относится к детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции;
* относится к детям сотрудников работников правоохранительных органов: действующих сотрудников полиции, граждан, погибших или получивших тяжелые травмы при выполнении служебных обязанностей, ушедших со службы из‑за заболевания или травмы, полученной в период прохождения службы, умерших в течение года после увольнения вследствие увечья, полученного при прохождении службы;
* относится к детям сотрудников уголовно-исполнительной системы;
* относится к детям сотрудников противопожарной службы;
* относится к детям сотрудников таможенных органов;
* относится к детям других (указать к какой) категорий граждан, имеющих преимущественное, внеочередное или первоочередное право приема (в соответствии с законодательством РФ).

Прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке.

К заявлению прилагаются:

* копия паспорта родителя (законного представителя);
* копия свидетельства о рождении ребенка;
* копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

(подпись) (расшифровка подписи)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, МБОУ «Павлоградский лицей им. Б.М. Катышева», права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

(подпись) (расшифровка подписи)

Даю согласие МБОУ «Павлоградский лицей им. Б.М. Катышева» на обработку персональных данных и персональных данных моего ребенка в объёме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2.

Расписка в получении документов при приеме заявления

от гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

в отношении ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (г.р.)

регистрационный № заявления\_\_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

|  |  |
| --- | --- |
| Заявление |  |
| Копия свидетельства о рождении ребенка |  |
| Документы (копии документов) подтверждающие проживание на закреплённой за ОУ территории |  |

Документы принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., подпись)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расписка в получении документов при приеме заявления

от гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

в отношении ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (г.р.)

регистрационный № заявления\_\_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

|  |  |
| --- | --- |
| Заявление |  |
| Копия свидетельства о рождении ребенка |  |

Документы принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., подпись)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_